

z dnia 30 grudnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 oraz art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 18 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2021.1372 t.j. z dnia 2021.07.27) oraz art. 5a ust 1 i ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. z dnia 2020.06.18) **Rada Gminy Rajcza uchwała, co następuje:**

- § 1. Program współpracy gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rajcza.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Zbigniew Kopec

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RAJCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK
2022.**

Wstęp

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach wymienionych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, takich jak pomocniczość; suwerenność stron; partnerstwo; efektywność; uczciwej konkurencji i jawności. Obie strony współpracy starają się prowadzić dialog partnerski, a w kwestiach spornych znajdować konsensus.

Organizacje przestrzegają formalnych zasad działania administracji samorządowej i podchodzą do wspólnych działań z należytą starannością.

Podstawowym dokumentem definiującym cele, zasady i formy oraz sposób oceny współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, jest corocznie aktualizowany i uchwalany przez Radę Gminy Rajcza „Program”.

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi generuje skuteczniejszą i bardziej efektywną realizację wspólnego celu, jakim jest podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych. Aktywność społeczna gwarantuje prawidłowy rozwój Gminy, ponieważ aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Silne i niezależne organizacje są ważnym partnerem dla samorządu zarówno w zakresie wymiany doświadczeń, jak również w zakresie współpracy.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o :

1. „**Ustawie**” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. z dnia 2020.06.18).

2. „**Organizacji**”- rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. z dnia 2020.06.18).

3. „**Dotacji**” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2021.305 t.j. z dnia 2021.02.18).

4. „**Konkursie**” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. z dnia 2020.06.18).

5. „**Gminie**” – należy przez to rozumieć Gminę Rajcza.

6. „**Programie**” – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Rajcza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022” o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. z dnia 2020.06.18).

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z Organizacjami, które wzmocnią rolę Organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych i realizowanych przez nie działań.

2. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem Organizacji,
- 2) wspieranie integracji i kooperacji środowiska Organizacji,
- 3) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych w tym poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 4) wzmocnienie pozycji Organizacji we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań, a także zapewnienie tym Organizacjom równych szans w realizacji zadań,
- 5) upowszechnianie wiedzy na temat Organizacji, ekonomii społecznej i partycypacji wśród mieszkańców, a także promocja oraz wzmacnianie pozytywnego wizerunku przedsiębiorstw społecznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy z organizacjami

§ 4. Współpraca Gminy z Organizacjami oparta będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – współpracy władzy samorządowej z Organizacjami, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, osiągnięcia jak najlepszych efektów w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) partnerstwa - oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
- 3) efektywności - oznacza, że zarówno Gmina, jak i Organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- 4) uczciwej konkurencji – oznacza, że strony mają prawo równego traktowania podmiotów konkurujących o realizację zadań publicznych,
- 5) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z Organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- 6) suwerenności – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i realizacji zadań.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Zakresem przedmiotowym Programu jest regulacja współpracy pomiędzy Gminą, a Organizacjami w zakresie planowania, inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców, w obszarach Ustawy określonych w artykule 4 ust. 1.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z Organizacjami będzie obejmowała:

1. współpracę finansową polegającą na zleceniu Organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia bądź wspierania ich realizacji.
2. współpracę pozafinansową polegającą na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu podejmowania wspólnych przedsięwzięć,

- 2) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnianie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji w celu uzyskania ich opinii,
- 3) organizowaniu i uczestniczeniu wzajemnie w spotkaniach, szkoleniach, konferencjach, konsultacjach i innych działaniach o tematyce trzeciego sektora,
- 4) promowaniu działalności organizacji w obszarze zadań publicznych, projektów realizowanych na rzecz mieszkańców oraz wspieraniu „kampanii 1%” na rzecz gminnych organizacji pożytku publicznego.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne na rok 2022 obejmują zadania w zakresie:

- 1) pielęgnacji tradycji i kultury regionu,
- 2) krzewienie kultury fizycznej wśród młodzieży,
- 3) działalności na rzecz Organizacji w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego regionu.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. Realizacja Programu obejmuje okres od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Podmioty uczestniczące w realizacji Programu to:

- 1) Rada Gminy Rajcza - w zakresie wyznaczania kierunków współpracy z Organizacjami,
 - 2) Wójt Gminy - realizujący Program jako organ wykonawczy,
 - 3) Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.
2. Wójt realizuje Program przy pomocy wydziału organizacyjnego Urzędu Gminy w Rajczy - Referatu Promocji i Współpracy Transgranicznej.

3. Referat Promocji i Współpracy Transgranicznej prowadzi bezpośrednią współpracę z Organizacjami, która polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu Konkursów dla Organizacji na realizację zadań dofinansowanych z budżetu Gminy,
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Organizacjami,
- 3) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem efektywności i jakości,
- 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z Organizacjami.

4. W sferze współpracy finansowej Program realizowany jest:

- 1) w drodze otwartych Konkursów na realizację zadań publicznych, ogłoszonych przez Wójta Gminy,
- 2) w trybie art. 19a ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) w formie regrantingu.

5. W sferze współpracy pozafinansowej Program realizowany jest w sposób opisany w § 6 ust. 2 Programu.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. 1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu w 2022 r. wynosi 30.000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Rajcza na 2022 rok.

Rozdział 10. **Sposób oceny realizacji programu**

§ 11. 1. Miernikiem efektywności rocznego Programu są informacje dotyczące:

- 1) liczby Organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby umów zawartych z Organizacjami,
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Rajcza na realizację zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 5) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez Organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się pracownik Urzędu Gminy Rajcza odpowiedzialny za współpracę z Organizacjami.

3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu, a także efektywności podejmowanych działań, mogą być zgłaszane w formie pisemnej (Urząd Gminy w Rajczy, ul. Górska 1, 34 - 370 Rajcza), elektronicznej (mail: ugrajcza@rajcza.com.pl), a także ustnie podczas organizowanych spotkań.

Rozdział 11. **Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych**

do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Wójt Gminy Rajcza po ogłoszeniu Konkursu na realizację zadań publicznych w roku 2022 powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.

2. Imienny skład komisji, regulamin Konkursu oraz pracy Komisji Konkursowej określa Wójt w formie zarządzenia.

3. Komisja Konkursowa zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach w składzie nie mniejszym aniżeli 3 członków Komisji.

5. Decyzje Komisji zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

6. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie Dotacji.

7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni przy jego sporządzeniu.

8. Komisja przedstawia protokół z prac Komisji Wójtowi Gminy wraz z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie Dotacji.

9. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Rajcza.

10. Po dokonaniu wyboru ofert, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, zostanie zamieszczony wykaz Organizacji, którym powierzono realizację zadań, które otrzymały wsparcie realizacji zadań, w ramach przyznanych im Dotacji, a także wykaz Organizacji i zadań, które nie uzyskały dotacji.

Rozdział 12. **Sposób tworzenia programu oraz przebieg jego konsultacji**

§ 13. 1. Projekt Programu na rok 2022 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o program na 2021 r.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był wydział organizacyjny Urzędu Gminy w Rajczy – Referat Promocji i Współpracy Transgranicznej.

3. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę działań proponowanych przez jednostki organizacyjne Gminy Rajcza, wydziały merytoryczne Urzędu oraz propozycje do Programu zgłaszane przez Organizacje.

4. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy Rajcza i skierowany do konsultacji na podstawie Zarządzenia Nr PR.0050.374.2021 z dnia 15 grudnia 2021r.

5. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Rady Gminy Rajcza nr XXV/104/2012 z dnia 24 stycznia 2012r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia z radą pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

6. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem Programu i formularzem konsultacyjnym (ankietą) opublikowano na stronie internetowej Urzędu Gminy Rajcza www.rajcza.pl, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rajcza bip.ugrajcza.rekord.com.pl (zakładka Organizacje pozarządowe) oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Rajczy.

7. W wyniku konsultacji trwających od dnia 15.12.2021r. do dnia 29.12.2021r. wypłynęła 1 opinia dotycząca projektu Programu na rok 2022:

1) opinia z dnia 29/12/2021 r. Stowarzyszenia KRUCAZEKSY, Zwardoń 46, 34-373 Zwardoń w sprawie zmiany terminu ogłaszania konkursu, terminu składania ofert oraz terminu zakończenia realizacji zadania publicznego - nie uwzględniona.

8. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

9. Po uchwaleniu Program, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Kopeć