Załącznik nr 4 do SWZ

PROJEKT UMOWY NR ……../2026

zawarta w dniu **…… 2026 r.** w Rajczy, pomiędzy **Gminą Rajcza** z siedzibą 34-370 Rajcza ul. Górska 1, posiadającą numer NIP: 5532511956 oraz numer REGON: 072182692, zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowaną przez ……. - ……. przy Kontrasygnacie …….. – ……,

a

…… z siedzibą ……, posiadającą numer NIP: …… oraz numer REGON…… zarejestrowaną w KRS pod nr …… zwaną dalej **„WYKONAWCĄ”,** reprezentowaną przez ……, łącznie zwani **„STRONAMI”**

Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają także, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej Umowie.

§1

Przedmiot umowy

1. Na mocy niniejszej umowy zawieranej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego przez Zamawiającego znakiem sprawy **ZP.271.1.TPBN.21.2026** prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp”, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu na jego zamówienie pomocy terapeutycznych, sensorycznych, edukacyjnych, ruchowych oraz pozostałego wyposażenia przeznaczonego do użytkowania w placówce publicznej sprawującej opiekę nad dziećmi w wieku żłobkowym.
   Zamówienie realizowane w ramach **Resortowego programu „Aktywny Żłobek – sale sensoryczne” 2026”.**
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
   39162100-6 Pomoce dydaktyczne (KOD GŁÓWNY)
   39150000-8 Różne meble i wyposażenie
   37520000-9 Zabawki
   37440000-4 Sprzęt do ćwiczeń fizycznych
3. Przedmiot umowy obejmuje zakres szczegółowo przedstawiony w załączniku nr 5 do SWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na niego prawo własności rzeczy objętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszej umowy, które powinny być fabrycznie nowe tzw. wolne od wad, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz powinny spełniać obowiązujące normy bezpieczeństwa.
5. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowią integralne części niniejszej umowy.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z:
   1) zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
   2) postanowieniami złożonej oferty,
   3) etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć rzeczy objęte umową wraz ze stosownymi atestami, certyfikatami wymaganymi przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, a nadto potwierdzającymi spełnianie wymagań Zamawiającego, opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Niniejsze dokumenty, świadectwa, a także karty gwarancyjne Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej z dniem spisania protokołu odbioru.

§2
Warunki realizacji umowy

1. Termin realizacji niniejszej umowy (wykonania zamówienia) ustala się w terminie **do 15 grudnia 2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin rozpoczęcia dostawy. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu fabrycznym odpowiadającym właściwościom asortymentu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do **Żłobka Gminnego „Maluszek" w Rajczy**. Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie przedmiotu zamówienia do w/w budynku w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku zakupu i dostawy mebli, jest montaż oraz ustawienie mebli we wskazanym miejscu.
4. Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku zakupu i dostawy sprzętu multimedialnego i komputerowego, jest montaż oraz konfiguracja urządzeń w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołów odbioru. Po prawidłowym wykonaniu całego przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony końcowy protokół odbioru. Odbiór zostanie dokonany przez uprawnione do tego osoby w danych szkołach.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył rzeczy niezgodne z umową, w szczególności: z zakresem przedmiotu zamówienia, przedstawionym w załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz niezgodny ze złożoną ofertą lub że przedmiot zamówienia jest niekompletny, lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający może odmówić jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, a następnie wezwie Wykonawcę do dostarczenia wyposażenia lub urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia, zgodnych z umową, kompletnych i wolnych od wad

wyznaczając mu w tym celu nowy termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni. Procedura czynności odbioru w tym przypadku zostanie powtórzona.

7. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze jakościowym wad w dostarczonym przedmiocie odbioru Zamawiający nie dokona jego odbioru oraz zgłosi ten fakt Wykonawcy z podaniem przyczyn odmowy odbioru jakościowego. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany rzeczy na wolne od wad najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
8. Na dzień podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest usunąć z budynku wszystkie niepotrzebne opakowania oraz powstałe odpady w związku z realizacją dostawy.
9. Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca użyje materiałów, sprzętu i urządzeń, którymi prawnie dysponuje.

§3

Osoby wyznaczone do kontaktów i dane teleadresowe

1. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących wykonania zamówienia:
   Pani/Pan..... (imię, nazwisko, numer/y telefonu).
2. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących wykonania zamówienia:
   Pani/Pan..... (imię nazwisko nr/y telefonu) oraz pozostałe
   Pani/Pan..... (imię, nazwisko, numer/y telefonu).
3. Ustala się następujące adresy poczty elektronicznej do kontaktu stron:
   dla Zamawiającego: .....
   dla Wykonawcy: .....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 1-3 pod rygorem przejścia na stronę winną naruszenia tego obowiązku odpowiedzialności za wszelkie jego następstwa.

§4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za **wykonanie przedmiotu zamówienia** Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
   cena netto: ..... zł (słownie: .....00/100),
   należny podatek VAT w wysokości: .....
   cena brutto: ..... zł (słownie: .....00/100).
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, zabezpieczenia materiałów podczas transportu, koszty montażu, konfiguracji, koszty związane z naprawą ewentualnych szkód powstałych na skutek realizacji zamówienia.
3. Wynagrodzenie brutto wskazane w ust. 1 wynika z ceny wskazanej w ofercie Wykonawcy i może ulec zmianie tylko w sytuacjach przewidzianych niniejszą umową.

§5

Zasady wypłaty wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi i przedłoży Zamawiającemu fakturę wraz z końcowym protokołem odbioru podpisanym przez uprawnione do tego osoby z ramienia Zamawiającego, wskazane w niniejszej umowie.
2. Zapłata będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **wskazany na fakturze** w terminie **30 dni**, licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
3. Opóźnienie w zapłacie spowoduje obowiązek zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zrealizowania dostaw.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
7. Faktura powinna być wystawiona na:
   NABYWCĘ: Gmina Rajcza, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza, NIP: 5532511956,
   ODBIORCĘ: Urząd Gminy w Rajczy, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza, NIP: 5531746723.
8. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający zwróci ją bez realizacji.
9. W sytuacji niewykonywania obowiązków przez Wykonawcę, gdy Wykonawca pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń umowy nie wywiązuje się z obowiązków, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tym związanych, w szczególności roszczeń o wynagrodzenie lub roszczeń odszkodowawczych.
10. Podstawę do wystawienia faktury stanowi końcowy protokół odbioru, o którym mowa w §2 ust. 5 oraz oświadczenie Wykonawcy, że wszelkie wymagalne i bezsporne należności na rzecz Podwykonawców, o których mowa w §8, wynikające z zawartych z nimi umów związanych z daną częścią prac, na dzień składania oświadczenia, zostały zapłacone wraz z załączeniem stosownych oświadczeń Podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie zatrudniał Podwykonawców, składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, potwierdzającego dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek, przysługującego Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Zamawiający dokona zapłaty, o której mowa powyżej, tylko za ten zakres prac, który

został odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Postanowienia dotyczą wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie składania uwag, o których mowa powyżej, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz Podwykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§6
Zasady wystawiania, doręczania i rozliczania faktur ustrukturyzowanych

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy/Sprzedawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy/Sprzedawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF).
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę/Sprzedawcę faktur niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 5, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę/Sprzedawcę korekty tak wystawionych faktur i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.

4. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę/Sprzedawcę faktury oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
   1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub
   2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub
   3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF, o ile okres ten uniemożliwia pozyskanie faktury najpóźniej na 14 dni przed przypadającym terminem płatności określonym. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie do 14 dni od dnia pozyskania faktury po zakończeniu okresu niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Ewentualny okres wydłużenia terminu płatności zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

5. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 4 Wykonawca/Sprzedawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): ugrajcza@rajcza.com.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę/Sprzedawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego.
6. Ewentualne załączniki do faktur powinny zawierać w swojej treści dane Wykonawcy/Sprzedawcy oraz numery faktur których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres ugrajcza@rajcza.com.pl. W przypadku, gdy wysyłka elektroniczna załączników nie będzie możliwa (w szczególności z uwagi na ich charakter), będą one przesyłane na adres korespondencyjny wskazany w petitum niniejszej umowy.

§7

Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie obowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty jakie Zamawiający będzie obowiązany ponieść na zaspokojenie roszczeń osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą aniżeli kwota maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określona w §4 ust. 1 umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże kopie polis ubezpieczeniowych oraz dowody bieżącego opłacania składek.

4. Wykonawca zobowiązany jest zachować ciągłość ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udokumentowane szkody powstałe na skutek nieodpowiedniego wykonania przez niego obowiązków określonych w umowie.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia roszczenia osoby poszkodowanej u swojego Ubezpieczyciela; o sposobie załatwienia sprawy zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.
7. Odpis polisy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 3 stanowi załącznik do niniejszej umowy.
8. Ubezpieczeniem należy objąć również Podwykonawców.
9. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenie, tak by obejmowało cały czas realizacji umowy oraz przedkładać dokument potwierdzający ten fakt niepóźniej, niż w terminie do 7 dni od daty wygaśnięcia poprzedniego ubezpieczenia.

§8

Podwykonawcy

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, wykona przy udziale niżej wymienionych podwykonawców następujące prace: **……**, w pozostałym zakresie usługi wykona własnymi siłami.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy oraz powierzenia części prac podwykonawcom, którzy nie są wskazani w ust. 1, pod warunkiem pisemnego uzasadnienia przez Wykonawcę takiej zmiany oraz zachowania procedury opisanej w poniższych regulacjach. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącej wykonywania usług objętych niniejszą umową lub ich części wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zamawiający może uzależnić swoją zgodę na powyższe od spełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę określonych wymogów, w szczególności w zakresie dysponowania odpowiednich sprzętem, bądź wykwalifikowanym personelem.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W takim wypadku Wykonawca na żądanie Zamawiającego

zobowiązany jest przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, wobec tego podwykonawcy w zakresie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa tego podwykonawcy nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub podwykonawcami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia usługi będące przedmiotem niniejszej umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi z zakresu niniejszej umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Zamawiający w terminie 5 dni zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 5 umowy, w przypadku, gdy:
   1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
   2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6,
   3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 5 w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania bądź zaniechania.
12. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy czy inne przypadki jej nienależytego wykonania wynikające z winy podwykonawcy będą traktowane jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy, uprawniająca Zamawiającego do naliczania kar umownych.

§9

Odstąpienia od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku, gdy Wykonawca rażąco narusza swoje obowiązki, w ten sposób, iż łączna wysokość naliczonych kar umownych przekracza kwotę odpowiadającą 30% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonej w §4 ust. 1 umowy – odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu powyższej okoliczności.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie jej obowiązywania z winy Wykonawcy w szczególności, jeżeli:
   a) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do wykonywania zobowiązań umownych prawidłowo, ze wskazaniem w wezwaniu stwierdzonych nieprawidłowości i sposobu prawidłowego wykonywania zobowiązań umownych, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odebrania tego wezwania, nadal nie wykonuje swoich zobowiązań umownych prawidłowo zgodnie z treścią wezwania,
   b) Wykonawca narusza przepisy prawa,
   c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca,
   d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
   e) zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      - dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy pzp,
      - Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp,
      - Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
3. Odstąpienie od umowy, na zasadach określonych w ust. 1 i 2, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie i niniejsza umowa nie jest uważana za niezawartą, a strony nie zwracają sobie

nawzajem otrzymanych świadczeń/usług, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu.

5. Za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia (część przedmiotu zamówienia) do dnia odstąpienia, w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie odpowiadające stosunkowo ilości wykonanego przedmiotu zamówienia.
6. W terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy strony sporządzą protokół wykonanych usług i ich odbioru i ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§10
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) za zwłokę w wykonaniu umówionego przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, o którym mowa w §2 ust. 1,
   2) za zwłokę w usunięciu usterek, wad umówionego przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
   3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1,
   4) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w zakresie Podwykonawców w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każde naruszenie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1.
3. Zamawiający może potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
5. Kary za nienależyte i nieterminowe wykonanie zamówienia sumują się.

§11
Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad oraz odpowiada, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.
2. Wykonawca udziela **..... miesięcy gwarancji** na dostarczony przedmiot umowy.
3. Bieg w/w gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu spisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych z dniem podpisania końcowego protokołu odbioru. Przekazanie kart gwarancyjnych warunkuje podpisanie końcowego protokołu odbioru.

4. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca dokonywał będzie napraw w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia reklamacji. W przypadku niedotrzymania tego terminu Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania tych prac osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku dokonywania naprawy trwającej dłużej niż 7 dni Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nieodpłatnie na czas naprawy przedmiot zastępczy o nie gorszych parametrach.
6. Czas naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy.
7. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z zapisu ust. 2 lub 3 lub 4 będzie protokół podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub Użytkownika. Zamawiającemu przysługuje prawo do wyrażenia zgodny na wydłużenie terminu naprawy.
8. Wykonawca jest również odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie umowy, zgodnie z przepisami ustawy Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r, poz. 795). Zgodnie z art. 568 §1 w/w ustawy Kodeksy Cywilny okres rękojmi za wady wynosi 2 lata, licząc od dnia końcowego odbioru asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzanie zmian za zgodą Zamawiającego.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
4. Propozycja zmian umowy inicjowana przez Wykonawcę nie ma charakteru roszczeniowego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian (o których mowa w ust. 2) postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
   1) zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji przetargowej, sposobie lub zakresie wykonania przedmiotu umowy,
   2) zajdzie konieczność uzasadnionej zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia,
   3) działania siły wyższej,
   4) przekształcenia podmiotowego Wykonawcy,
   5) zakończenia wytwarzania danego asortymentu objętego przedmiotem zamówienia lub wycofanie go z produkcji lub z obrotu na terytorium Polski, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o podobnym charakterze edukacyjnym, za cenę jednostkową nie wyższą niż zaoferowana w ofercie. W takiej sytuacji możliwa jest zmiana zapisów

umowy, w zakresie przedmiotu zamówienia oraz odpowiednio zmiana całkowitej wartości umowy,

6) ustawowej zmiany stawki VAT,
7) zmiany podwykonawcy (o ile dotyczy) występującego po stronie Wykonawcy (w przypadku podejrzenia, że zdolność techniczna i zawodowa podwykonawcy nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania usług lub dotrzymania terminów),
8) zmiany danych osobowych lub adresowych Wykonawcy,
9) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia (zmniejszenie zakresu zamówienia) w sytuacji wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie całego zakresu umowy nie leży w interesie publicznym/interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wynagrodzenie zostanie obniżone o wartość zakresu usługi, która nie zostanie zrealizowana.

6. Niezależnie od powyższych zapisów, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach i na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2) – 4).

7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

8. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie Zamawiający i przedstawiciel Wykonawcy.

9. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej– aneksu podpisanego przez obie strony.

§13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Strony ustalają, iż właściwym do rozpoznania ich sporów dotyczących niniejszej umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**